



חלק א'

לכבוד
מרי פישמן אמיר
הממונה על חופש המידע
מועצה המקומית גדרה

מספר הבקשה: _____

הנדון: **בקשה לקבלת מידע**
סימוכין: חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ותקנותיו

1. אני החתום מטה,

שם משפחה		שם פרטי		מספר זהות	
כתובת	עיר	טלפון בבית	טלפון נייד		

2. מבקש בזאת לקבל מועצה מקומית גדרה את המידע הבא:-

3. המידע נדרש לי עבור (אין חובה למלא סעיף זה, אם כי הדבר עשוי לסייע למתן מענה חיובי) -

4.

5. התחייבות

- א. הריני מתחייב לשאת באגרת טיפול ובאגרת הפקה, במידה ושיעורן יגיע עד לסכום שלא יעלה על **250 ש"ח**.
- ב. ידוע לי כי אם במהלך הפעולות הכרוכות באיתור המידע יהיה לך יסוד סביר להניח כי הטיפול בבקשתי יהיה בהיקף שיחייב תשלום אגרת טיפול ואגרת הפקה בסכום כולל העולה על **150 ש"ח**, תהא רשאי לדרוש ממני להפקיד את הסכום המשוער או חלק ממנו, או להמציא ערובות להבטחת תשלום הסכום במלואו.
- ג. ידוע לי כי לאחר שהודעת לי שעלות הטיפול תהיה בהיקף מעל **150 ש"ח**, לא תמשיך בטיפול בבקשה עד שאודיע לך על הסכמתי לשאת בעלות המשוערת ואפקיד את הסכומים או אמציא את הערובות, לפי הנדרש.
- ד. ידוע לי כי גם אם בקשתי תיענה בשלילה או תיענה חלקית או בשינויים, לא אהיה זכאי להחזר אגרת הבקשה.

ולראייה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ תאריך



חלק ב'

בקשה לקבלת מידע מספר _____

א. מעקב אחר טיפול בבקשה למידע

תאריך	הועבר ל:-	תאריך קבלת תשובה	פירוט

ב. הסברים לאופן הגבייה:

1. **אגרת בקשה** - תשלום עם הגשת הבקשה (20 ₪) (נכון ל-1/4/14).
2. **אגרת טיפול** - לפי 30 ₪ לכל שעת עבודה לאיתור המידע, מיונו או טיפול אחר, החל בשעה השלישית. (חיוב עבור מידע על המבקש עצמו - החל מהשעה החמישית).
3. **אגרת הפקה** - הפקת מידע בכתב - לפי 0.5 ₪ לכל עמוד צילום או עמוד פלט מחשב שהופק, או - 5 ₪ לדיסקט מחשב שנמסר. היה המידע מוקלט, מוסרט או מצולם - ישא המבקש בעלות ההפקה או ההעתקה של המידע.
4. **יש לצרף את שוברי התשלום, כשהם מוחתמים ע"י בנק הדואר/בנק/גזברות העירייה.**

ג. תשלומים שהתקבלו:

מהות התשלום	התקבול
אגרת בקשה	
אגרת טיפול	
אגרת הפקה	
מחיר משלוח המידע למבקש	
סה"כ	

הטיפול בפנייה הסתיים/הושלם בתאריך: _____,

שם: _____, שם משפחה: _____, תפקיד: _____, חתימה: _____,